



## ISTITUTO COMPRENSIVO "GUGLIELMO MARCONI"

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO

Via Folegot, 350 - 30022 CEGGIA – VE

Tel. 0421329088 - Fax 0421329603 C.F. 84003800277

e-mail: [veic80500v@istruzione.it](mailto:veic80500v@istruzione.it) Pec: [veic80500v@pec.istruzione.it](mailto:veic80500v@pec.istruzione.it) Sito: <http://www.marconiceggia.edu.it>



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. MARCONI"-CEGGIA

Prot. 0010257 del 27/12/2023

II (Uscita)

### REGOLAMENTO DEL CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO

#### Approvato con delibera n. 3/3 del Consiglio di Istituto del 21.12.2023

Viste le Linee guida sulla riorganizzazione delle attività di Educazione Fisica e sportiva nelle scuole secondarie di I e II grado trasmesse con nota Ministeriale n°14503 del 03/09/2009;

Visto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107

Viste le Linee guida per l'attività sportiva di base e l'attività motoria in genere per l'attività sportiva e l'attività motoria in genere aggiornate al decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105.

In ottemperanza al richiamo che le linee guida fanno all'inserimento delle attività motorie nel Piano dell'offerta formativa la cui elaborazione è proceduralmente disciplinata dal D.P.R. 275/99 e dal Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche (D.I. n. 129/2018)

Vista l'approvazione ad Atto Costitutivo del Centro Sportivo Scolastico deliberato dal Consiglio d'Istituto annualmente.

Acquisito parere favorevole del Collegio dei docenti nella seduta del 14.12.2023

Si regola quanto segue:

#### Articolo 1 – Premessa

Il Centro Sportivo Scolastico è finalizzato all'organizzazione dell'attività sportiva scolastica. Esso opera sulla base di un Progetto inserito nel P.T.O.F. di Istituto, su indicazioni che il M.I. comunica alle scuole attraverso le "Linee Guida" a carattere Nazionale e territoriale ed attraverso le Circolari applicative che disciplinano tutte le attività di Educazione Fisica, Motoria e Sportiva delle scuole di ogni ordine e grado.

#### Articolo 2 – Soggetti componenti del Centro Sportivo

Il Dirigente scolastico è il Presidente del CSS. Nell'esercizio delle proprie prerogative nomina la Prof.ssa Barbiero Monica come Coordinatore delle attività sportive del CSS.

Il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi, nell'esercizio delle sue funzioni, gestisce gli aspetti amministrativo - finanziari delle attività del CSS.

La partecipazione è allargata agli altri docenti di Educazione fisica e/o di cattedra con specifiche competenze sportive, disponibili a collaborare. L'istituzione Scolastica, qualora lo ritenga necessario ed a sostegno della didattica, potrà stipulare con le Associazioni Sportive Convenzioni/Protocolli d'intesa che disciplinino la natura della collaborazione, purché a titolo gratuito.

Le attività proposte sono approvate dai competenti Organi Collegiali e inserite nel Piano dell'Offerta Formativa, costituendo così parte integrante dello stesso.

#### Articolo 3 – Finalità

All'attività ludica, motoria e sportiva scolastica viene affidato il compito di sviluppare una nuova cultura sportiva e di contribuire ad aumentare il senso civico degli studenti, migliorare l'aggregazione, l'integrazione e la socializzazione. Finalità del Centro Sportivo Scolastico è la promozione di iniziative intese a suscitare e

consolidare nei giovani la consuetudine all'attività sportiva, come fattore di formazione umana e di crescita civile e sociale.

#### **Articolo 4 –Obiettivi**

Il Centro Sportivo Scolastico persegue i seguenti obiettivi:

- Promuovere la partecipazione degli alunni alla cultura e pratica delle attività sportive con la convinzione che impegnarsi in uno sport può dare un contributo importante alla formazione della persona e del cittadino.
- migliorare l'inclusione delle fasce più deboli e disagiate favorendone la piena crescita umana;
- includere gli alunni diversamente abili facendo in modo che acquisiscano una cultura sportiva.
- ridurre le distanze che ancora esistono fra sport maschile e sport femminile;
- Stimolare la massima partecipazione alle gare scolastiche nelle varie Fasi (d'Istituto, Provinciale, Regionale e Nazionale), come momento di esperienza sportiva, di conoscenza di sé stessi, di collaborazione e socializzazione, di interiorizzazione dei valori dello sport
- Favorire l'educazione alla legalità, per l'acquisizione di comportamenti legati allo Spirito Olimpico, cittadinanza attiva, rispetto delle regole.
- Promuovere la conoscenza di sé per riconoscere ed orientare le proprie attitudini.

#### *Obiettivi specifici*

- favorire la crescita psicologica, emotiva, sociale, oltre che fisica degli studenti;
- promuovere stili di vita corretti anche basati sulla sana alimentazione;
- aiutare la diffusione dei valori educativi dello sport e di educazione alla competizione sportiva;
- promuovere il confronto con gli altri per affrontare esperienze in comune e saper essere squadra con spirito positivo;
- costituire un momento di confronto leale e corretto;
- favorire la conoscenza, la gestione e il rispetto di genere, verso la diversità e delle regole del vivere civile.

#### **Articolo 5 – Destinatari**

Il CSS è aperto a tutti gli alunni che frequentano l'Istituto Comprensivo "G. Marconi" per la partecipazione ai Giochi Sportivi Studenteschi di Corsa Campestre - Atletica Leggera su pista e alle manifestazioni sportive organizzate dall'USR, dal CONI e da altre associazioni.

#### **Articolo 6 – Modalità di funzionamento**

Le ore di insegnamento curricolari di Educazione Fisica, Motoria e Sportiva assolvono la funzione di fornire a tutti la preparazione di base e di far emergere propensioni, vocazioni ed attitudini dei singoli.

Il naturale completamento della specifica disciplina è affidato alle ore aggiuntive di avviamento alla pratica sportiva che sono registrate e documentate dal docente di educazione fisica coinvolto. Le ore, inoltre, sono monitorate e rendicontate al Dirigente Scolastico per verificare la partecipazione degli alunni e l'effettiva effettuazione delle attività programmate.

Il docente referente infatti dovrà predisporre la scheda didattico progettuale da inserire nel PTOF e la modulistica relativa alle adesioni degli studenti; predisporre il calendario degli incontri suddividendolo per discipline sportive attivate in orario extracurricolare; curerà la raccolta delle certificazioni mediche previste dalla normativa vigente; seguirà le iscrizioni dell'Istituto alle iniziative dei GSS; d'intesa con i collaboratori del dirigente scolastico, curerà l'apertura di una pagina dedicata sul sito della scuola, per l'opportuna pubblicazione delle comunicazioni e della modulistica ad uso degli studenti.

Curerà il registro delle firme di presenza che dovrà, a conclusione del progetto, essere validato e controfirmato dal Dirigente Scolastico per l'acquisizione agli atti d'ufficio e la trasmissione al Direttore s.g.a. per il prosieguo di competenza amministrativo-contabile.

#### **Articolo 7 - Funzionamento del CSS**

Le attività si svolgono nell'orario curricolare, tranne quando un progetto specifico preveda che esse si svolgano in orario extra-curricolare.

### **Articolo 8 – Luoghi di svolgimento delle attività dei CSS**

Il Centro sportivo scolastico per la realizzazione delle attività può utilizzare le seguenti strutture:

- a. palestre in dotazione delle scuole e rispettivi spazi esterni;
- b. eventuali strutture messe a disposizione dagli Enti Locali per attività non realizzabili presso la sede del CSS.

### **Articolo 9 – Reti e collaborazioni**

Il Centro è aperto alla formazione di reti e/o collaborazioni di scuole, enti promozionali, società sportive per agevolare sinergie con l'esterno ed ottimizzare l'uso delle risorse umane, strumentali e finanziarie.

### **Articolo 10 – Programmazione delle attività del CSS**

Tutti gli alunni della scuola possono liberamente iscriversi alle attività sportive extra curricolari, tramite apposito modulo predisposto dal docente responsabile, previa autorizzazione dei genitori o da chi ne fa le veci. Le attività programmate nel C.S.S. saranno finalizzate in parte alla partecipazione ai G.S.S., come da scheda di adesione, altre serviranno ad approfondire discipline che non sempre è possibile svolgere in orario curricolare come arricchimento motorio degli alunni in orario extracurricolare.

### **Articolo 11 – Ordinamento e condotta del CSS**

- a) Gli studenti iscritti sono tenuti alla frequenza regolare, ad un abbigliamento adeguato alle attività sportive e al rispetto delle regole e dei compagni.
- b) Gli alunni potranno essere allontanati qualora il loro comportamento risulti di disturbo al regolare svolgimento delle attività.
- c) Gli alunni sono tenuti a rispettare norme di igiene personale, gli altri, gli ambienti dove si svolgono le varie attività e le attrezzature utilizzate.
- d) Gli alunni responsabili di danneggiamenti a strutture, impianti, attrezzi in dotazione dell'istituzione scolastica dovranno risarcire il danno come previsto dalle leggi vigenti contenute nel Codice Civile e dal Regolamento d'Istituto.